

Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
УПРАВА ЗА ДУВАН
Балканска 53, Београд
usluge@duvan.gov.rs
www.duvan.gov.rs

ЗАХТЕВ
ЗА ИЗДАВАЊЕ/ОБНАВЉАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ
ДЕЛАТНОСТИ ТРГОВИНЕ НА ВЕЛИКО ДУВАНСКИМ
ПРОИЗВОДИМА

Број решења Управе за дуван којим је издата дозвола (попуњава се само у случају обнове дозволе)			
Основни подаци о подносиоцу захтева			
Пословно име / назив			
Седиште			
Контакт телефон			
Матични број			ПИБ
Адреса електронске поште			

Подаци о одговорном лицу	
Име и презиме одговорног лица	
ЈМБГ одговорног лица	
Број пасоша (за странце)	
Држава издавања идентификационог документа	

Врста захтева	
<input type="checkbox"/> Издавање нове дозволе	<input type="checkbox"/> Обнављање постојеће дозволе

Подаци о упису у други регистар код Управе за дуван <i>(попунити поља само уколико је привредни субјект уписан и у друге регистре)</i>	
Назив другог регистра	
Број решења о упису у други регистар	
Датум уписа у други регистар	

У прилогу захтева, достављама следећу документацију:

1. Решење о регистрацији привредног субјекта код надлежног органа за регистрацију;*
2. Доказ о коришћењу одговарајућег простора који подносиоцу захтева омогућава уредно складиштење најмање 30 тона цигарета и других дуванских производа:
 - 2а. Извод из листа непокретности
 - 2б. Уговор о закупу/подзакупу
 - 2в. Купопродајни уговор
 - 2г. Друго
3. Записник тржишне инспекције да користи одговарајући простор који подносиоцу захтева омогућава уредно складиштење најмање 30 тона цигарета и других дуванских производа;
4. Записник санитарне инспекције да располаже превозним средствима за несметано и редовно снабдевање трговаца на мало дуванским производима, која су видно означена да се ради о превозу дуванских производа и која испуњавају прописане санитарно-хигијенске услове;
5. Уговоре закључене са произвођачима дуванских производа, односно увозницима дуванских производа, односно трговцима на велико дуванским производима;
6. Изјаву одговорног лица о неосуђиваности, као и одговорног лица у повезаном лицу, као и одговорног лица у правном лицу чији је правни следбеник привредни субјект;
7. Изјаву да привредни субјект, који подноси захтев, нема повезано лице или правног претходника;
8. Доказ о уплати републичке административне таксе;
9. Доказ о уплати накнаде, само у случају обнављања дозволе.

*Управа прибавља по службеној дужности решење о регистрацији за привредне субјекте који су регистровани у Агенцији за привредне регистре. Привредни субјекти који нису регистровани у Агенцији за привредне регистре достављају копију решења другог надлежног органа за регистрацију.

Изјава подносиоца захтева у вези прибављања података по службеној дужности

Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може да изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања, сходно члану 103. став 3. Закона о општем управном поступку (*одабрати један од понуђених одговора*):

- ДА
 НЕ

Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити документ под редним бројем 2а):

- ДА
 НЕ

Како би орган прибавио податке по службеној дужности, достављам следеће информације (*попуњава се искључиво ако подносилац даје сагласност да орган изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција*):

Подаци о простору за складиштење	
Име и презиме власника простора за складиштење	
Адреса простора за складиштење	
Број катастарске парцеле и назив општине	

Упознат/а сам да, уколико наведене податке и документа неопходна за одлучивање органа, не поднесем у року од осам дана од дана пријема обавештења да је захтев неуредан, захтев ће се решењем одбацити.

У _____, дана _____

Потпис подносиоца захтева