|  |
| --- |
| **Република Србија****МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА****УПРАВА ЗА ДУВАН****Балканска 53, Београд****usluge@duvan.gov.rs** [www.duvan.gov.rs](http://www.duvan.gov.rs) |

**ЗАХТЕВ**

**ЗА ПРИВРЕДНА ДРУШТВА И ДРУГЕ ОБЛИКЕ ОРГАНИЗОВАЊА ЗА ПРОМЕНУ ПОДАТАКА УПИСАНИХ У ЕВИДЕНЦИОНУ ЛИСТУ О ТРГОВЦИМА НА МАЛО**

|  |  |
| --- | --- |
| Број решења Управе за дуван којим је издата дозвола за трговину на мало |   |

|  |
| --- |
| **Основни подаци о привредном субјекту** |
| **Пословно име / назив** |  |
| **Адреса седишта (улица и број)** |  |
| **Место и поштански број** |  |
| **Општина** |  |
| **Матични број** |  |  |  |  |  |  |  |  |  **ПИБ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Име и презиме одговорног лица** |  |
| **Контакт телефон** |  |
| **Адреса електронске поште** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Врста промене података - заокружити број\*** | **До сада уписани податак** | **Нови податак који се уписује** |
| 1. Промена пословног имена (правне форме – нпр. ДОО у АД)
 |  |  |
| 1. Промена назива привредног друштва или другог облика организовања
 |  |  |
| 1. Промена адресе седишта
 |  |  |
| 1. Промена назива малопродајног објекта
 |  |  |
| 1. Промена адресе малопродајног објекта
 |   |   |
| 1. Остало
 |  |  |
| \*Уколико се тражи више од једне промене података, потребно је заокружити редни број испред сваке тражене промене. |

У прилогу захтева, достављам следећу документацију – заокружити редни број испред наведеног документа:

1. Решење надлежног органа о регистрованој промени података\*
2. Доказ о уплати републичке административне таксе за издавање решења о упису промене у Евиденциону листу о трговцима на мало
3. Одлука одговорног лица о називу и адреси малопродајног објекта у којем ће се обављати делатност трговине на мало

\*Управа прибавља по службеној дужности решење о регистрацији за привредне субјекте који су регистровани у Агенцији за привредне регистре. Привредни субјекти који нису регистровани у Агенцији за привредне регистре достављају копију решења другог надлежног органа за регистрацију.

**Изјава подносиоца захтева у вези прибављања података по службеној дужности**

Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може да изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања, сходно члану 103. став 3. Закона о општем управном поступку (*одабрати један од понуђених одговора*):

[ ]  ДА

[ ]  НЕ

Упознат/а сам да, уколико наведене податке и документа, неопходна за одлучивање органа, не поднесем у року од осам дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним и решењем ће се одбацити.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис подносиоца захтева