

## ИНФОРМАЦИЈА ЗА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА

<b>Рок за решавање поднетог захтева</b>	8 дана
---	--------

Докази који се прилажу уз захтев за издавање/обнављање дозволе:

<b>Р.бр.</b>	<b>Назив документа</b>	<b>Форма документа</b>	<b>Специфичности у вези документа</b>	<b>Издавалац документа</b>
1.	Решење о регистрацији привредног субјекта код надлежног органа за регистрацију	Копија	Доставља се само у случају да привредни субјект није регистрован у Агенцији за привредне регистре, већ код другог надлежног органа.	Агенција за привредне регистре или други надлежни орган
2.	Изјава одговорног лица о неосуђиваности	Копија	Изјава да одговорно лице у привредном субјекту у последње три године које претходе дану подношења захтева није на територији Републике правноснажно осуђено за кривично дело недозвољене трговине чији је предмет извршења дуван, обрађени дуван, прерађени дуван, односно дувански и сродни производи. Уколико у привредном субјекту има више одговорних лица изјава се прилаже за свако одговорно лице појединачно.	Одговорно лице
3.	Доказ о уплати републичке административне таксе	Копија	Такса се плаћа по решењу за сваки малопродајни објекат	Пошта/банка/платна институција

4.	Доказ о уплати накнаде	Копија	Накнада се плаћа за сваки малопродајни објекат	Пошта/банка/платна институција
5.	Одлука одговорног лица о називу и адреси малопродајног објекта у којем ће се обављати делатност трговине на мало	Копија	Документ се не доставља ако је малопродајни објекат регистрован као огранак од стране надлежног органа	Одговорно лице
6.	Купопродајни уговор или уговор о закупу хјумидора	Копија	Документ се подноси искључиво ако се продаја дуванских производа врши путем хјумидора	Привредни субјект

**Напомена:** Привредни субјект који продаје дуванске производе дужан је да има закључене уговоре о куповини дуванских производа са трговцима на велико дуванским производима и да уговоре достави Управи за дуван уз захтев за издавање/обнављање дозволе.

**Инструкција за плаћање:**

Р.бр.	Финансијски издаци		
1.	Републичка административна такса за решење по захтеву за утврђивање испуњености услова за обављање трговине на мало, по објекту	Износ издатка	350,00 РСД
		Сврха уплате	Републичка административна такса
		Назив и адреса примаоца	Буџет Републике Србије
		Број рачуна	840-742221843-57
		Модел и позив на број	97 и <a href="#">Позив на број одобрења (шифра са контролним бројем + ЈБ КЈС)</a>
2.	Накнада по малопродајном објекту	Износ издатка	26.075,00 РСД
		Сврха уплате	Накнада за издавање/обнављање дозволе за обављање трговине на мало
		Назив и адреса примаоца	Буџет Републике Србије
		Број рачуна	840-742291843-62
		Модел и позив на број	97 и <a href="#">Позив на број одобрења (шифра са контролним бројем + ЈБ КЈС)</a>

Начини подношења захтева:

Начин подношења	Како поднети захтев Управи?
<b>ПОШТА/ЛИЧНО</b>	Попуњен захтев са пратећом документацијом можете доставити на адресу: Управа за дуван, Балканска бр. 53, 11000 Београд
<b>ЕЛЕКТОНСКИМ ПУТЕМ - МЕЈЛОМ</b>	Захтев, потписан квалификованим електронским сертификатом може се поднети и електронским путем, на <a href="mailto:usluge@duvan.gov.rs">usluge@duvan.gov.rs</a>
<b>ПУТЕМ ПОРТАЛА еУправа</b>	<p><b>Подношење електронских захтева омогућено је</b> путем Портала <a href="#">еУправа</a>, у делу Привреда-Услуге-Трговина-Дувански производи.</p> <p><i>Напомена:</i> Приликом електронског подношења захтева за издавање/обнављање дозволе, <b>уплата таксе и накнаде врши се након попуњавања захтева на порталу еУправа и то на основу генерисане уплатнице са позивом на број из система еПлаћања.</b></p> <p>Електронски захтев са пратећом документацијом не може бити поднет Управи за дуван уколико уплату извршите пре подношења захтева на порталу еУправа.</p>